

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Сям-Каксинская основная общеобразовательная школа**  
427880, УР, Алнашский район, д. Кузили, ул. Полевая-8, тел. 3-06-03

**ПРИКАЗ**

21 августа 2024 года

№133 01-02

д. Кузили

Об организации образовательного процесса  
в первом полугодии 2024 - 2025 учебного года

В соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ, во исполнение требований санитарных правил СП 3.1\2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся и сотрудников образовательной организации приказываю:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. назначить 2 сентября 2024 началом учебного года в соответствии календарным графиком работы образовательной организации на 2024-2025 учебный год.
2. Пчеловодовой А.А. заместителю директора по УР

2.1. не позднее чем за сутки уведомить территориальный орган Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса в МКОУ Сям-Каксинской ООШ (основание Санитарные правила 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), которые устанавливают требования к особому режиму работы, в том числе образовательных организаций для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»);

3. Утвердить график прихода в школу обучающихся:

1 – 4 кл	5 – 9 кл
8-10 – 8-20	8-00 – 8-10

4. Утвердить расписание уроков и график посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся (приложение 1);

5. Бакаевой Н.В. заместителю директора по ВР:

5.1. организовать «утренний фильтр» обучающихся при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание обучающихся с признаками респираторных заболеваний.

5.2. не допускать скопления обучающихся при входе, местах общей доступности (спортзал, столовая, библиотека);

5.3. осуществлять контроль за использованием средств индивидуальной защиты обучающихся в местах общей доступности (работники столовой образовательной организации обязаны соблюдать масочный режим);

5.4. Обучающиеся 1 – 4 классов с повышенной температурой помещаются в изолятор (кабинет №63) до прибытия родителей (законных представителей). После извещения родителей и с их согласия обучающиеся 5-9 классов с температурой направляются домой самостоятельно.

5.6. Лица с признаками инфекционных заболеваний без повышенной температуры до образовательного процесса не допускаются;

6. Закрепить за каждым классом кабинеты для проведения учебных занятий (кроме предметов физическая культура, ИЗО, технология, физика, химия):

2 кл. – кабинет №48, 3 кл. – кабинет №23а, 4 кл.-кабинет № 24, 5 кл. – кабинет №54, 6 кл. – кабинет №57, 7 кл. – кабинет библиотека, 8 кл. – кабинет №49; 9 кл. – кабинет №55.

6. Занятия по физической культуре проводить на свежем воздухе при соответствующих погодных условиях

7. Киршиной О.В., завхозу, 31 августа 2023 организовать и провести генеральную уборку с использованием средств дезинфекции перед открытием школы;

1.1. усилить дезинфекционный режим (уборка с использованием средств дезинфекции, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);

1.2. создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец/электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);

1.3. вести журнал термометрии сотрудников организации и обеспечить проведение «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание лиц с признаками респираторных заболеваний.

1.4. осуществлять контроль:

1.4.1. за использованием средств индивидуальной защиты для работников столовой;

7.4.2. за еженедельным проведением генеральной уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;

7.6. за ежедневным проведением влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

7.7.обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.

8. назначить классных руководителей, дежурного учителя ответственным за:

8.1. Проветривание помещений проводить на каждой перемене;

8.2. гигиеническую обработку рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи, санузлы.

9. проводить обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию:

	время	ответственный
в столовой	с 8-10	повар
Рекреации, коридор	с 8-40	вахтер
Спортивный зал	с 10-00	учитель физической культуры

10. Работникам пищеблока работать с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также с перчатками.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.Пчеловодова

## Расписание уроков и график посещения столовой обучающимися МКОУ Сям-Каксинской ООШ

### Понедельник – пятница

Уроки (40 мин)	Начало	Конец
1	8-30	9-10
2	9-20	10-00
3	10-10	10-50
Обед для 2,3,4,6 классов (23 человек) 10-50 (30 мин) 11-20		
4	11-20	12-00
Обед для 5,7,8,9 классов (20 человека) 12-00 (20 мин) 12-20		
5	12-20	13-00
6	13-10	13-50
7	14-00	14-40

### Суббота

Уроки (40 мин)	Начало	Конец
1	8-30	9-10
2	9-20	10-00
Обед для 2,3,4,6 классов (23 человек) 10-00 (10 мин) 10-10		
3	10-10	10-50
Обед для 5,7,8,9 классов (20 человек) 10-50 (10 мин) 11-00		
4	11-00	11-40
5	11-50	12-30
6	12-40	13-20

**Расписание занятий внеурочной деятельности (ВУД)  
МКОУ Сям-Каксинской ООШ на 2024-2025 у.г. 5-9 классы**

№пп	наименование ВУД	руководитель	время	класс	дни
1	разговоры о важном	классные рук.	8.30-9.10	1-9	понедельник
2	музееведение	Бакаева Н.В.	14.00-15.20	6-8	вторник
3	Профминимум	Гаврилова Т.В.	14.00-14.40	6-9	четверг
4	Преодоление рисков учебной неуспешности по математике	Королев В.А.	14.00-14.40	9	пятница
5	Смысловое чтение	Гаврилова Т.В.	14.50-15.30	9	понедельник
6	Русское слово	Пчеловодова А.А.		9	
7	Удивительное рядом	Петрова Л.А.	14.50-15.30	9	четверг
8	Мир географии	Кириллова Ф.Н.	14.00-15.20	5-6	вторник
9	Здоровейка	Кириллова Ф.Н.			
10	Движение первых	Волкова К.Е.			

**1-4 классы**

№пп	наименование ВУД	руководитель	время	класс	дни
1	Разговоры о важном	классные рук.	8.30-9.10	1-4	понедельник
2	Логика	Петрова Л.А.	12.30-13.00	1	среда
3	Здоровейка	классные рук.	12.30-13.00	1-4	пятница
4	Орлята России				

**Расписание занятий детских объединений дополнительного образования  
МКОУ Сям-Каксинской ООШ на 2024-2025 у.г.**

№пп	наименование ВУД	руководитель	время	класс	дни
1	Веселый английский	Пчеловодова А.С.	14.50-15.30	2-3	понедельник
2	«Мультимедиа»	Семенов В.Н.	14.00-14.40 14.00-15.20	5	вторник
3	Акварель	Петрова Л.А.	13.10-13.50	5-6	пятница
4	В мире театра	Бакаева Н.В.	14.00-14.40	2-9	пятница
5	Медиаclub	Волкова К.Е.	12.00-12.20	5-9	среда, четверг
6	Туризм	Кириллова Ф.Н.		7-9	