

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Удмуртской Республики

Управление образования Администрации муниципального образования  
«Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики»

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Сям-Каксинская основная общеобразовательная школа

РАССМОТРЕНО:  
на заседании ШМО  
Протокол № 3  
от «29» августа 2023г.

ПРИНЯТО:  
на заседании педсовета  
Протокол № 11  
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы:  Семёнов В.Н.  
Приказ № 113  
от «31» августа 2023г.



## Программа наставничества «Учитель-учитель»

педагога-наставника с молодыми специалистами  
на 2023-2024 уч.год

2023 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### Актуальность разработки программы наставничества

Программа наставничества МКОУ «Сям-Каксинская ООШ» создана в целях решения задач национального проекта «Образование» по внедрению целевой модели наставничества во всех образовательных организациях Российской Федерации, т.к. современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически готовый к реализации гуманистических ценностей и включению в инновационные процессы на практике.

Реализация Программы опирается на нормативно-правовую базу Российской Федерации

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р);
- Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол № 45 от 14 мая 2010 г.);
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Профессиональная помощь необходима и молодым, начинающим педагогам, и учителям, меняющим условия работы, специальность, и педагогам с синдромом выгорания в профессиональной деятельности. Поэтому поддержка, адресное методическое сопровождение профессионального роста каждого специалиста является одной из ключевых задач МКОУ «Сям-Каксинская ООШ»

Решению этих стратегических задач кадровой политики МКОУ «Сям-Каксинская ООШ» будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального роста каждого педагога и вновь прибывшего учителя, сформировать у них мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна быть отражена жизненная возможность любого специалиста прибывающего в МКОУ «Сям-Каксинская ООШ» получить поддержку опытных педагогов-наставников, которые готовы оказать им теоретическую и практическую помощь на рабочем месте, повысить их профессиональную компетентность.

Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу Наставника по развитию молодого педагога (Наставляемого лица) необходимых навыков и умения ведения педагогической деятельности и призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у наставляемого лица знания в области предметной специализации и методики преподавания.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности Наставников с Наставляемыми лицами на уровне образовательной организации.

Программа наставничества МКОУ «Сям-Каксинская ООШ» (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Целью наставничества является** успешное закрепление на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание

комфортной профессиональной среды при переходе на новую специализацию внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

#### **Основные задачи наставничества:**

1. Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации Наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а так же в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей по новой специализации;
2. Формирование потребности Наставляемого лица заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
3. Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностях Наставляемого лица;
4. Ориентирование Наставляемого лица на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
5. Ускорить процесс профессионального становления Наставляемого лица.

#### **Срок реализации программы 1 год.**

Это связано с тем, что план МО учителей МКОУ «Сям-Каксинская ООШ» составляется на год, в котором назначаются наставники для молодых и новых специалистов, а так же по причине того, что через год может поменяться кадровый состав школы или руководитель, опытные наставники могут уйти на заслуженный отдых, молодые и новые педагоги поменять место работы и так удобнее будет сделать анализ о проделанной работе наставников с наставляемыми. Поэтому срок реализации данной программы наставничества удобнее сделать на год, чтобы её можно было скорректировать под сложившуюся ситуацию, добавить новую или удалить устаревшую информацию, так как мы в настоящее время находимся в современных условиях неопределенности.

Начало реализации программы наставничества с 1.09.2023 г., срок окончания 1.09 2024 года.

#### **Применяемые формы наставничества и технологии**

Исходя из образовательных потребностей МКОУ «Сям-Каксинская ООШ» целевой моделью наставничества рассматривается форма наставничества «Учитель – учитель».

Применяемые в программе элементы технологии: **ситуационное наставничество.**

#### **Основные виды деятельности:**

1. Диагностика затруднений наставляемого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе его потребностей.
2. Посещение уроков наставляемого специалиста и организация взаимопосещений
3. Планирование и анализ педагогической деятельности
4. Помощь наставляемому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время.
6. Привлечение наставляемого специалиста к участию в работе МО учителей школы.
7. Демонстрация опыта успешной деятельности опытными учителями
8. Организация мониторинга деятельности Наставляемого лица.

#### **Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемыми:**

- Индивидуальное консультирование
- Активные методы (взаимопосещение уроков, собеседование, мастер-классы и т.д.)

#### **Деятельность наставника**

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий наставляемого специалиста, а так же выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации

2-й этап – основной (тренировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений наставляемого специалиста, помогает ему выстроить собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности, определяет степень готовности наставляемого специалиста к выполнению своих функциональных обязанностей.

#### **Принципы наставничества**

- Добровольность
- Гуманность
- Соблюдение прав наставляемого специалиста
- Конфиденциальность
- Ответственность
- Искренне желание помочь в преодолении трудностей
- Взаимопонимание
- Способность видеть личность

#### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА**

1. Высокий уровень включенности специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации;
2. Усиление уверенности педагога в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала;
3. Повышение уровня образовательной подготовки и комфортности психологического климата в школе;
4. Создание благоприятной психолого-педагогической атмосферы для разрешения ситуаций кризиса профессионального роста методических практик молодого специалиста и т.д.)

#### **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

##### **3.1. Основные участники программы и их функции.**

**Наставляемые:** Волкова Карина Евгеньевна – учитель английского языка и Лаврова Елена Николаевна- учитель физической культуры

**Наставник:** Гаврилова Татьяна Владимировна

##### **Требования, предъявляемые к наставнику:**

-знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого и вновь прибывшего специалиста по занимаемой должности;

-разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;

-изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;

-знакомить молодого специалиста со школой, с расположением учебных классов, кабинетов, служебных и бытовых помещений;

-вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к учителю-предметнику, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности);

-проводить необходимое обучение;

-контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий;

-разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления;

-давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения;

- контролировать работу, оказывать необходимую помощь;

-оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;

-личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;

-участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;

-периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда;

-подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

#### **Требования к наставляемому специалисту:**

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности;

- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;

- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;

- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;

- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения

### **3.2. Механизм управления программой**

**Основное взаимодействие между участниками: «опытный педагог – молодой специалист»**, классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы.

Основными **принципами** работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами являются:

**Обязательность** - проведение работы с каждым специалистом, приступившим к работе в учреждении вне зависимости от должности и направления деятельности.

**Индивидуальность** - выбор форм и видов работы со специалистом, которые определяются требованиями должности, рабочим местом в соответствии с уровнем профессионального развития.

**Непрерывность** - целенаправленный процесс адаптации и развития специалиста продолжается на протяжении 3 лет.

**Эффективность** - обязательная периодическая оценка результатов адаптации, развития специалиста и соответствия форм работы уровню его потенциала.

### **3.3. Организация контроля и оценки**

Ответственность за реализацию программы наставничества внутри образовательной организации берут на себя:

- администрация организации - участников;
- наставники - участники программы;

**План работы школы по наставничеству**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. учителя</b>	<b>Образование</b>	<b>Предмет</b>	
1	Корепанова К.Е	Высшее	Учитель иностранного языка (английского)	
2	Лаврова Елена Николаевна		Учитель физической культуры	
<b>№</b>	<b>Направления школы</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1	1. Организация наставничества.	1. Собеседование с молодыми учителями.	Сентябрь	Завуч, рук. ШМО
		2. Выбор и назначение наставников.		
		3. Встреча и знакомство с наставниками.		
		4. Совместное составление плана работы с наставниками.		
2	2. Методические семинары.	1. Школьная документация.	1 раз в месяц	Рук. школы.
		2. Планирование работы учителя.		
		3. Методические аспекты урока.		
		4. Дидактические аспекты современного урока.		
		5. Аттестация учителя.		
3	3. Работа с документацией	1. Оформление журнала.	В теч года	Завуч, директор, рук. ШМО.
		2. Внутренний распорядок дня.		
		3. Локальные акты.		
		4. Составление календарно-тематических планов.		
		5. Поурочное планирование.		
		6. Личные дела учащихся.		
4	4. Организация внеклассной работы.	1. Организация внеклассной работы по предмету.	По плану школы	Учителя-предметники
		2. Олимпиадный марафон.		
		3. Конкурсы, выставки.		
5	5. Распространение положительного, успешного опыта работы.	1. Участие в неделе открытых уроков.	В теч. года.	Завуч, учителя-предметники
		2. Участие в конкурсе "лучший учитель года".		
		3. Проведение открытых внеклассных мероприятий		
		5. Принять участие на декаде молодых учителей.		
6	6. Повышение квалификации.	1. Посещение методических семинаров школы педагогического мастерства.	В теч. года	Завуч, молодые учителя
		2. Обучение на курсах.		

## Протокол № 1

заседания по наставничеству в старших классах  
от «25 » августа 2023 год.

### Повестка дня.

1. Ознакомление с планом работы Школы молодого учителя на 2023 -2024уч год
2. Ознакомление школьной документацией.

**Вопрос 1:** Гаврилова Т.В.- руководитель ШМО. Ознакомила основным положением о наставничестве и составили совместно план работы на учебный год.

### План работы школы по наставничеству

№	Ф.И.О. учителя	Образование	Предмет	
1	Корепанова К.Е	Высшее	Учитель иностранного языка ( английского)	
2	Лаврова Елена Николаевна		Учитель физической культуры	
№	Направления школы	Содержание работы	Срок	Ответственные
1	1.Организация наставничества.	1.Собеседование с молодыми учителями.	Сентябрь	Завуч, ук.ШМО
		2.Выбор и назначение наставников.		
		3.Встреча и знакомство с наставниками.		
		4.Совместное составление плана работы с наставниками.		
2	2.Методические семинары.	1.Школьная документация.	1 раз в месяц	Рук.школы
		2.Планирование работы учителя.		
		3.Методические аспекты урока.		
		4.Дидактические аспекты современного урока.		
		5.Аттестация учителя.		
3	3.Работа с документацией	1.Оформление журнала.	В теч года	Завуч, директор, рук.ШМО.
		2.Внутренний распорядок дня.		
		3.Локальные акты.		
		4.Составление календарно-тематических планов.		
		5.Поурочное планирование.		
		6.Личные дела учащихся.		
4	4. Организация внеклассной работы.	1.Организация внеклассной работы по предмету.	По плану школы	Учителя-предметники
		2.Олимпиадный марафон.		
		3.Конкурсы, выставки.		
5	5. Распространение положительного, успешного опыта работы.	1.Участие в неделе открытых уроков.	В теч. года.	Завуч, учителя-предметники
		2.Участие в конкурсе “лучший учитель года”.		

		3.Проведение\ открытых внеклассных мероприятий		
		5.Принять участие на декаде молодых учителей.		
6	6.Повышение квалификации.	1.Посещение методических семинаров школы педагогического мастерства. 2.Обучение на курсах.	В теч. года	Завуч, молодые учителя

1. **Вопрос 2.** Ознакомление школьной документацией. Ознакомила основным положением по составлению рабочих программ по предметам по конструктору, по оформлению электронного журнала. Выбрали тему самообразования по предмету
- Решение:** 1. Принять план работы Школы молодого учителя.
2. Помощь наставникам при составлении рабочих программ по предметам



от «10» октября 2022 год.

**Повестка дня:**

1. Требования к современному уроку в условиях введения ФГОС третьего поколения».
2. Место ИКТ в образовательном процессе.

**1. По первому вопросу выступила Корепанова Карина Евгеньевна.** Тема выступления «Требования к современному уроку в условиях введения ФГОС третьего поколения». ( выступление прилагается)

**2. По второму вопросу слушали Гаврилову Т.В. .**, которая рассказала о месте ИКТ в образовательном процессе. Так как ведущей формой учебного процесса остаётся урок, она привела примеры, на каких этапах урока могут быть использованы мультимедийные средства. Это:

- Для объявления темы, целей и задач урока, постановки проблемного вопроса
- Как сопровождение объяснения учителя
- Как информационно-обучающее пособие
- Как интерактивная лаборатория
- Для контроля знаний
- Для сопровождения собственного доклада ученики также могут готовить презентации.
- Для подведения итогов урока: выводы, ответ на поставленный вопрос, рефлексия.
- Для проведения тренинга (словарная работа, устный счёт)
- Для сопровождения интерактивных игр

**Решили:** 1. Внедрение информационных технологий в поурочную и внеклассную работу.

**2.** Провести уроки по ФГОС третьего поколения .

ФГОС - это федеральные государственные образовательные стандарты. Они представляют собой совокупность требований к программам образования. Введение ФГОС НОО и ООО в 2021 году Приказ Министерства просвещения №287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», 31 мая 2021г. **Задачи ФГОС** - создание единого образовательного пространства по всей Российской Федерации обеспечение преимущества образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

С 1 сентября 2022 года во всех школах РФ ввели ФГОС третьего поколения.

ФГОС третьего поколения предполагает:

1. Уменьшение объема академических часов
2. Исключение из состава обязательных учебных предметов второго иностранного языка.
3. Вариативность возможности изучения родного (русского) языка и родной (русской) литературы.
4. Более конкретные и единые требования к результатам обучения обеспечат системное и гармоничное развитие личности обучающегося, освоение им знаний, компетенций, необходимых как для жизни в современном обществе, так и для успешного обучения на следующем уровне образования, а также в течение жизни.

В обновлённых ФГОС сформулированы максимально конкретные требования к предметам всей школьной программы соответствующего уровня, позволяющие ответить на вопросы: что конкретно школьник будет знать, чем овладеет и что освоит. Обновлённые ФГОС также обеспечивают личностное развитие учащихся, включая гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое воспитание.

ФГОС во главу угла ставит развитие личности ребенка. Данная задача требует от учителя нового подхода к организации процесса обучения. Урок, как и было раньше, остается основной единицей обучающего процесса. Но теперь изменились требования к проведению урока, предложена другая классификация уроков. Специфика системно-деятельностного подхода предполагает и другую структуру урока, которая отличается от привычной, классической схемы. Рассмотрим, какие типы уроков по ФГОС предложены в методике, в чем их предназначение и какие виды и формы предлагают нам новые требования.

#### **Основные изменения, внесенные в обновленный ФГОС 2021**

- 1) Впервые вводится ФГОС НО и ООО (5-9 классы) одновременно.
- 2) Четко прописаны обязательства образовательного учреждения (в частности, школы) перед учениками и родителями.
- 3) Сделан акцент на развитие метапредметных и личностных навыков.
- 4) Подробно указан перечень предметных и межпредметных навыков, которыми должен обладать ученик в рамках каждой дисциплины (уметь доказать, интерпретировать, оперировать понятиями, решать задачи).
- 5) Расписан формат работы в рамках каждого предмета для развития этих навыков .
- 6) Зафиксированы контрольные точки с конкретными результатами учеников.
- 7) Строго обозначено, какие темы должны освоить дети в определенный год обучения.
- 8) Содержание тем по новым ФГОС не рекомендовано менять местами.
- 9) Учитываются возрастные и психологические особенности учеников всех классов. Главное, чтобы ребята не были перегружены.
- 10) Расширяются возможности для реализации права выбора педагогическими работниками методик обучения и воспитания.
- 11) Школы имеют право обучать детей на родном языке, то есть на любом языке Российской Федерации.
- 12) Прописана возможность реализации системы образования через семейное обучение, когда семьи могут самостоятельно выбрать для своего ребенка образовательный маршрут.
- 13) Обеспечение доступа к информационно-образовательной среде образовательной организации, в том числе электронной.
- 14) Введены единые требования к составлению рабочих программ, в том числе и программ внеурочной деятельности.
- 15) Определено базовое содержание программы воспитания

#### **Требования к современному уроку по ФГОС**

Урок обязан иметь личностно-ориентированный, индивидуальный характер.

В приоритете самостоятельная работа учеников, а не учителя.

Осуществляется практический, деятельностный подход.

Каждый урок направлен на развитие универсальных учебных действий (УУД): личностных, коммуникативных, регулятивных и познавательных.

Авторитарный стиль общения между учеником и учителем уходит в прошлое. Теперь задача учителя — помогать в освоении новых знаний и направлять учебный процесс.

Основные типы уроков в школе по ФГОС

Новые образовательные стандарты предлагают выделять четыре основных типа уроков в зависимости от поставленных целей:

### **Тип №1. Урок открытия новых знаний, обретения новых умений и навыков**

**Цели:***Деятельностная:* научить детей новым способам нахождения знания, ввести новые понятия, термины.

*Содержательная:* сформировать систему новых понятий, расширить знания учеников за счет включения новых определений, терминов, описаний.

Структура урока обретения новых знаний

#### **Мотивационный этап.**

Этап актуализации знаний по предложенной теме и осуществление первого пробного действия

Выявление затруднения: в чем сложность нового материала, что именно создает проблему, поиск противоречия

Разработка плана по выходу из создавшегося затруднения, рассмотрения множества вариантов, поиск оптимального решения.

Реализация выбранного плана по разрешению затруднения. Это главный этап урока, на котором и происходит "открытие" нового знания.

Первичное закрепление нового знания.

Самостоятельная работа и проверка по эталону.

Включение в систему знаний и умений.

**Рефлексия**, включающая в себя и рефлексия учебной деятельности, и самоанализ, и рефлексия чувств и эмоций.

### **Тип №2. Урок рефлексии**

**Цели:***Деятельностная:* формировать у учеников способность к рефлексии коррекционно-контрольного типа, научить детей находить причину своих затруднений, самостоятельно строить алгоритм действий по устранению затруднений, научить самоанализу действий и способам нахождения разрешения конфликта.

*Содержательная:* закрепить усвоенные знания, понятия, способы действия и скорректировать при необходимости.

Структура урока-рефлексии по ФГОС

#### **Мотивационный этап.**

Актуализация знаний и осуществление первичного действия.

Выявление индивидуальных затруднений в реализации нового знания и умения.

Построение плана по разрешению возникших затруднений (поиск способов разрешения проблемы, выбор оптимальных действий, планирование работы, выработка стратегии).

Реализация на практике выбранного плана, стратегии по разрешению проблемы.

Обобщение выявленных затруднений.

Осуществление самостоятельной работы и самопроверки по эталонному образцу.

Включение в систему знаний и умений.

#### **Осуществление рефлексии.**

### **Тип №3. Урок систематизации знаний (общеметодологической направленности)**

**Цели:***Деятельностная:* научить детей структуризации полученного знания, развивать умение перехода от частного к общему и наоборот, научить видеть каждое новое знание, изученный способ действий в рамках всей изучаемой темы.

*Содержательная:* научить обобщению, развивать умение строить теоретические предположения о дальнейшем развитии темы, научить видению нового знания в структуре общего курса, его связь с уже приобретенным опытом и его значение для последующего обучения. Структура урока систематизации знаний

Самоопределение. Актуализация знаний и фиксирование затруднений.

Постановка учебной задачи, целей урока.

Составление плана, стратегии по разрешению затруднения.

Реализация выбранного проекта.

Этап самостоятельной работы с проверкой по эталону.

Этап рефлексии деятельности.

**Тип №4. Урок развивающего контроля**

**Цели:** *Деятельностная:* научить детей способам самоконтроля и взаимоконтроля, формировать способности, позволяющие осуществлять контроль.

*Содержательная:* проверка знания, умений, приобретенных навыков и самопроверка учеников. Структура урока развивающего контроля

**Мотивационный этап.**

Актуализация знаний и осуществление пробного действия.

Фиксирование локальных затруднений. Создание плана по решению проблемы.

Реализация на практике выбранного плана. **Рефлексия деятельности.**

Виды уроков для каждого типа урока по ФГОС

№	Тип урока по ФГОС	Виды уроков
1.	Урок открытия нового знания	Лекция, путешествие, инсценировка, экспедиция, проблемный урок, экскурсия, беседа, конференция, мультимедиа-урок, игра, уроки смешанного типа.
2.	Урок рефлексии	Сочинение, практикум, диалог, ролевая игра, деловая игра, комбинированный урок.
3.	Урок общеметодологической направленности	Конкурс, конференция, экскурсия, консультация, урок-игра, диспут, обсуждение, обзорная лекция, беседа, урок-суд, урок-откровение, урок-совершенствование.
4.	Урок развивающего контроля	Письменные работы, устные опросы, викторина, смотр знаний, творческий отчет, защита проектов, рефератов, тестирование, конкурсы.

Таким образом, современный урок направлен на формирование и развитие универсальных учебных действий, на достижение личностных результатов, развивает у обучающихся способности самостоятельно ставить учебные задачи, проектировать пути решения возникших проблем, контролировать и оценивать свои достижения. Педагог, его отношение к учебному процессу, его творчество и профессионализм, его желание и умение раскрыть способности каждого обучающегося – это все и есть главный ресурс, без которого новые требования ФГОС не будут реализованы!

от «28» ноября 2022 год.

**Повестка дня:**

1. Анализ открытого урока.

**Выступила Корепанова Карина Евгеньевна** – учитель английского языка – самоанализ урока. Урок был проведен в 7 классе. Тема урока: Ты выполняешь какую-нибудь добровольческую работу. Тип урока: Изучение нового материала. Цели и задачи урока: 1. Ознакомить учащихся с волонтерским движением;  
2. Развивать навыки работы по тексту, выделить главное ;  
3. Развитие устной и письменной речи;  
Поставленные цели и задачи в ходе урока достигнуты.

**Выступила Гаврилова Т.В.**- учитель- наставник.

В целом класс к уроку готов, тема урока, цели и задачи урока даны, как средство активизации на уроке применяется живое слово учителя, использование доски, ТСО, самостоятельная и индивидуальная работы. Объяснение нового материала дается доступно. Используются фронтальная и индивидуальная формы работы. Домашнее задание дается до звонка с пояснением. Учитель способствует формированию умений и навыков во всех видах речевой деятельности: говорения, аудирования. Обучающие повторяли новые слова ( лексику) , формировались умения применять знания и умения в грамматике при составлении предложений. Материал урока способствовал развитию творческих сил учащихся; учитель проверяет умения и навыки по развитию речи; отмечается на уроке положительная атмосфера; учитель урок ведет на английском языке с переводом на русский, поставленные цели и задачи достигнуты.

**Рекомендации:** 1. Использовать уместно наглядный материал;  
2. Требовать полные ответы учащихся;  
3. Обратить внимание на воспитательную роль урока;

**Решение:** 1. Применять на уроках элементы ФГОС третьего поколения;

**Протокол № 1**  
**заседания по наставничеству в старших классах**

от «27» февраля 2023 год.

### Повестка

1. В рамках КОК в 7 классе. Анализ открытого урока.

**Вопрос 1. Выступила Корепанова Карина Евгеньевна** – учитель английского языка - самоанализ к уроку. Тема урока: Контроль чтения о Рузвельте. В начале урока были поставлены перед учениками цели и задачи урока: Знать о Рузвельте; Развивать навыки работы по тексту ( на нахождение информации), навыки развития устной речи; Воспитывать навыки самоконтроля;

Дети получили карточки, где идет работа по тексту о Рузвельте. Класс работал на среднем уровне. Работали фронтально и индивидуально. Урок был направлен на развитие речи и на работу по тексту.

#### **Анализ урока по английскому языку в 7 классе .**

Урок проведен на хорошем уровне, наблюдается во время занятия элементы, способствующие формированию умения работать с информацией. Используются активные методы обучения на нахождение информации, развитие речи, перевод, работа с числительными. Формы организации работы индивидуальное, фронтальное. Логика построения урока прослеживается, формируются УУД по работе текста при рефлексии. На уроке прививаются навыки самоконтроля. Поставленные учителем цели и задачи достигнуты.

- Рекомендации: 1. Повысить эффективность урока через мотивацию учащихся;
2. Использовать более активные формы работы на уроке, чтобы учащиеся проявили активность;
  3. Использовать ИКТ;

Решение: Применять на уроках элементы ФГОС третьего поколения;

от «05» апреля 2023 год.

### Повестка

1. В рамках недели английского языка анализ внеклассного мероприятия

**Вопрос 1. Выступила Корепанова Карина Евгеньевна** – самоанализ внеклассного мероприятия.

Название темы: «Своя игра «Who knows Great Britain well?»

**Цель:** обобщение материала по темам «Великобритания» и «Традиции и праздники Великобритании».

**Задачи:** 1. В занимательной форме выявить уровень знаний учащихся по заданной теме, систематизировать и обобщить полученные знания.

2. Развивать у учащихся память, внимание, речь, смекалку, умение работать в команде, добиться поставленных целей.
3. Воспитывать культуру поведения, толерантность, уважение и интерес к культурному наследию страны изучаемого языка.

**Необходимое оборудование и материалы:** компьютер, проектор и экран, презентация, карточки с цифрами для ответов.

**Правила игры:** учащиеся делятся на 2 команды, выбирают названия команд. Каждая команда получает карточки с цифрами для ответов. Игра состоит из 5 разделов, в каждом из которых 5 вопросов от 10 до 50 баллов. Команды по очереди выбирают вопросы и отвечают на них. На обдумывание вопроса дается 15 секунд. За правильный ответ команды получают баллы, соответствующие выбранному вопросу. Побеждает та команда, которая наберет большее количество баллов.

#### **Анализ внеклассного мероприятия:**

Мероприятие делится на 3 этапа: 1. Организационный этап: приветствие, сообщение правил игры, представление команд.

2. Основной этап: «Своя игра».

3. Заключительный этап: подсчет баллов и определение победителя

Мероприятие прошло на хорошем уровне, многие учащиеся были вовлечены в игру, в классе была дружеская атмосфера. Победителями в этой игре стали учащиеся 8 класса, они выиграли с небольшим преимуществом. В целом игра была поучительной, поставленные цели и задачи выполнены, достигнуты.

Решение: