

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Сям-Каксинская основная общеобразовательная школа**



**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
«МУЛЬТИМЕДИА»**

**Срок реализации: 1 год.**

**Возраст участников: 13-16 лет.**

**Составитель: Семенов Валерий Никитич  
Педагог дополнительного образования**

**Д. Кузили 2023 г.**

## Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мультимедиа» относится к технической направленности, составлена на основе многолетнего опыта работы с детьми младшего и среднего школьного возраста. При составлении программы взята за основу программа О.М. Штундер и материалов, обобщающих опыт работы в данном направлении. Уровень освоения программы: базовый.

**Актуальность программы** данной программы заключается в том, что занятия по программе «Мультимедиа» помогают личности открыть в себе творческие способности, развивать технологическую, коммуникативную, социальную компетенции; освоить формирование самостоятельных навыков и методов исследовательской работы; способствует развитию самопознания, пониманию индивидуальных особенностей других людей.

Мультимедиа - это современная компьютерная информационная технология, позволяющая объединить в компьютерной системе текст, звук, видеоизображение, графическое изображение и анимацию (мультипликацию). Мультимедиа – это сумма технологий, позволяющих компьютеру вводить, обрабатывать, хранить, передавать и отображать (выводить) такие типы данных, как текст, графика, анимация, оцифрованные неподвижные изображения, видео, звук, речь.

Мультимедиа окружает нас повсюду – через различные экраны современный человек соприкасается с виртуальными мирами, влияние которых становится все более существенным. Практически все сферы деятельности – наука, культура, образование, бизнес, сегодня немыслимы без продуктов мультимедиа. Диапазон применяемых при этом аудиовизуальных средств достаточно широк: компьютерная 2D и 3D графика, фотография, анимация, видео, музыка, голос, звуковые спецэффекты и многое другое.

Программа предусматривает преемственность с образовательной программой школы, опирается на знания и умения, полученные ребятами на уроках информатики, математики, логики.

**Цель программы:** Более углубленное изучение и раскрытие особенно важных элементов программы по Информатике. Формирование у учащихся умения владеть компьютером как средством решения практических задач, связанных с графикой и мультимедиа, подготовив учеников к активной полноценной жизни и работе в условиях технологически развитого общества. Ознакомление учащихся с современными принципами и методами цифровой обработки изображений.

### **Основные задачи программы:**

#### 1. Образовательные:

- Научить учащихся работе на компьютере и использованию средств новых информационных технологий;
- Научить создавать обрабатывать информацию с использованием мультимедиа технологий, пользоваться Интернетом;
- Включение учащихся в практическую исследовательскую деятельность;
- Содействовать осознанию возможностей и роли вычислительной техники и средств информационных технологий в развитии общества и цивилизации в целом;

#### 2. Развивающие:

- Формирование потребности в саморазвитии и активной жизненной позиции;
- Развитие у учащихся творческих и дизайнерских способностей, мотивации к сбору информации, навыков критического мышления, деловых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, активность, аккуратность, культуры общения и навыков сотрудничества, чувства прекрасного;
- Готовить к грамотному использованию компьютерной техники и других средств информационных и коммуникационных технологий в быту, в повседневной жизни;

### 3. Воспитательные:

- Воспитывать потребность в грамотной организации своей досуговой деятельности;
- Воспитывать положительные качества личности и характера (аккуратность, трудолюбие и др.);
- Формировать умения работать как индивидуально, так и в коллективе, выполняя коллективные задания.

**Срок реализации программы:** 1 год.

**Возраст детей, участвующих в реализации данной программы:** учащиеся 10-16 лет. В отдельных случаях возможно занятия по программе с учащимися более младшего возраста. Готовность к обучению, особенности работы с ребенком определяется педагогом.

**Режим занятий:** данная программа рассчитана на 2 часа занятий в неделю, что за год составляет 72 часа, продолжительность занятия – 1 час.

**Педагогическая целесообразность** программы обусловлена педагогическими подходами к ее реализации:

- экспериментирование;
- разнообразие различных видов деятельности в образовательном комплексе;
- создание ситуации доверительного общения, ровного эмоционального состояния, душевного комфорта;
- создание ситуации успеха;
- использование игровых технологий;
- проведение коллективных творческих дел как этапных мероприятий в оценивании результативности образовательного процесса;
- стимулирование стремления к повышению образовательного уровня;
- опора на зону ближайшего развития обучающегося;
- восприятие обучающегося как взрослой самостоятельной личности;
- партнёрство и сотрудничество.

Обучающиеся чётко определяют ближайшие и дальние цели образования с учётом своих возможностей, задатков и характера; информация сообщается в индивидуальном порядке на основе обобщенных оценочных суждений. Прививаются навыки самооценки деятельности и своих возможностей.

В данном курсе можно выявить связи со следующими школьными предметами: математика, логика и др.

Обучение производится с учетом индивидуальных способностей учащихся, их уровня знаний и умений. На занятиях детям предоставляется возможность удовлетворять свои интересы. Главное – это выявление опыта детей, включение их в содружество и в активный поиск знаний.

### **Формы и методы реализации программы.**

Занятия в объединении «Мультимедиа» – групповые и индивидуальные, практические и теоретические, проектно-исследовательские.

В реализации программы принимают участие дети от 13 до 16 лет (7-9 класс). Программа рассчитана на один год обучения, что за год составляет 72 ч. Режим занятий: 2 раза в неделю.

Занятия проводятся в виде лекций, бесед, практических, демонстрационных и комбинированных занятий. Работа в кружке строится соответственно возрастным особенностям: определяются методы проведения занятий, подход к распределению заданий, организуется коллективная работа, планируется время для теории и практики.

Каждое занятие включает в себя элементы теории, практику, демонстрации. Для лучшего восприятия материала используются наглядные пособия, видеомастерклассы. Большое воспитательное значение имеет подведение итогов работы, анализ, оценка.

В конце обучения – конкурс презентаций, защита творческих работ с использованием мультимедиа технологий.

**Формы контроля:** опрос, тестирование, защита проекта.

**Ожидаемый результат:**

В рамках данного курса учащиеся получают следующие знания и умения:

- владеют принципами кодирования графической информации в компьютерной технике;
- знают особенности представления цвета в различных цветовых моделях;
- умеют сканировать и кадрировать рисунки и фотографии;
- умеют выполнять цветовую коррекцию изображений, а также коррекцию яркости и контрастности как всего рисунка, так и отдельных областей;
- умеют ретушировать отсканированные фотографии;
- умеют создавать рисунки с помощью инструментов рисования;
- умеют работать с многослойными изображениями;
- умеют создавать простейшие анимированные иллюстрации;
- умеют создавать коллажи.

### Учебный план

*2 занятия в неделю, всего 72 часа*

№ п\п	Раздел, тема занятия	Кол-во часов			Формы и виды контроля
		всего	теорет. занятия	практич. занятия	
1	<b>Работа в Word</b>	6	3	3	опрос, тестирование, проект
2	<b>Работа в Excel</b>	6	3	3	
1	<b>Создание презентаций в среде Power Point</b>	26	3	23	
2	<b>Компьютерная графика. Использование прикладной среды растрового графического редактора Adobe Photoshop</b>	34	5	31	
	<b>Итого:</b>	<b>72 часа</b>	<b>14 ч</b>	<b>58 ч</b>	

**Содержание учебного плана.**

#### 1. Работа в Word

Создание и редактирование документов. Различные форматы текстовых файлов. Форматирование документа. Параметры страницы. Символы, слова, строки, предложения. Абзац. Структура страницы. Структура документа. Таблицы и рисунки. Поля. Понятие о шаблонах и стилях оформления. Перемещение по набранному тексту. Выделение фрагментов текста. Удаление, перемещение и копирование фрагментов документа. Поиск и замена фрагментов текста. Отмена команд. Форматирование символов и абзацев. Оформление страницы документа. Разметка страницы. Вставка номеров страниц. Верхний и нижний колонтитулы. Вставка сносок. Разрыв страницы. Формирование оглавления. Работа с таблицами. Как создать таблицу? Операции с таблицами. Работа с рисунками.

Вставка рисунков. Операции с рисунками. Грамматика. Проверка правописания. Словарь синонимов. Перенос слов. Что еще умеет делать текстовый процессор?

Автозамена. Вставка специальных символов, дополнительные возможности. Издательские возможности процессора Word. Печать документов

## 2. Работа в Excel

Электронный калькулятор. Электронные таблицы. Окно программы MS Excel. Подготовка простой таблицы. Относительные и абсолютные ссылки. Типы и формат данных. Ввод в ЭТ чисел, текста и формул. Встроенные функции. Работа с формулами и функциями. Расчетные операции. Решение уравнений с помощью ЭТ. Диаграммы и графики. Дополнительные возможности ЭТ. Основные статистические и математические функции Excel. Логические операции в Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.

## 3. Создание презентаций в среде PowerPoint

Возможности и область использования приложения PowerPoint. Типовые объекты презентации. Группы инструментов среды PowerPoint. Технология создания презентации. Вставка звука и видеоклипов в презентацию. Настройка анимации. Создание нескольких слайдов согласно сценарию.

## 4. Компьютерная графика. Использование прикладной среды растрового графического редактора Adobe Photoshop.

Назначение графических редакторов. Растровая графика. Объекты растрового редактора. Инструменты графического редактора. Создание и редактирование рисунка с текстом.

Назначение графических редакторов. Векторная графика. Объекты векторного редактора. Инструменты графического редактора. Создание и редактирование рисунка с текстом.

Получение цифровых изображений. Общая коррекция изображения. Ретушь. Выделение областей. Инструменты рисования. Слои. Маски и каналы. Текст и анимация. Фильтры и эффекты.

Сканирование рисунков, фотографий. Обработка изображений с помощью программы Picture Manager и Paint.

# УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№№	Наименование темы и раздела	Кол-во часов	Виды занятий	
			Теория	Практика
<b>1. Работа в Word</b>				
1.	Создание и редактирование документов.	2	1	1
2.	Понятие о шаблонах и стилях оформления.	2	1	1
3.	Издательские возможности процессора Word	2	1	1
<b>2. Работа в Excel</b>				
4.	Возможности и область использования приложения PowerPoint.	2	1	1
5.	Технология создания презентации.	2	1	1
6.	Логические операции в Excel. Математические модели в Excel	2	1	1
<b>3. Создание презентаций в среде Power Point</b>				
7.	Вводное занятие. Правила поведения и техника безопасности в кабинете информатики	2	2	-
8.	Мультимедиа технологии. Понятие презентации и компьютерной презентации, их назначение	2	1	1
9.	Создадим презентацию, напишем рассказ.	2	-	2

10.	Вставка текста на слайд. Наведём красоту и порядок.	2	-	2
11.	Рамки и рамочки. Форматирование и сжатие рисунков	2	-	2
12.	Использование анимации на слайдах презентации	2	-	2
13.	Гиперссылки на слайдах	2	-	2
14.	Слайд - фильм.	2	-	2
15.	Настройка показа презентации	2	-	2
16.	Доработка презентаций	2	-	2
17.	Мой проект.	2	-	2
18.	Мой проект.	2	-	2
19.	Итоговая работа. Мультфильмы своими руками	2	-	2
<b>4. Компьютерная графика. Использование прикладной среды растрового графического редактора Adobe Photoshop</b>				
20	Растровые и векторные изображения	2	1	1
21	Кодирование цвета	2	1	1
22	Знакомство с Adobe Photoshop CS3.	2	-	2
23	Получение цифровых изображений.	2	-	2
24	Общая коррекция изображений.	2	1	1
25	Общая коррекция изображений.	2	-	2
26	Ретушь.	2	1	1
27	Выделение областей.	2	-	2
28	Инструменты рисования.	2	-	2
29	Слои.	2	1	1
30	Маски и каналы.	2	-	2
31	Текст и анимация.	2	-	2
32	Фильтры и эффекты.	2	-	2
33	Мой проект.	2	-	2
34	Мой проект.	2	-	2
35	Мой проект.	2	-	2
36	Мой проект.	2	-	2
Всего часов:		72	14	58

#### **Требования к уровню подготовки учащихся**

*Учащиеся должны знать:*

- возможности графического редактора и назначение управляющих элементов;
- особенности растровой графики;
- графические объекты-примитивы;
- технологию создания и редактирования графических объектов.
- назначение и функциональные возможности PowerPoint и Adobe Photoshop;
- объекты и инструменты PowerPoint и Adobe Photoshop;
- этапы создания презентации, фотоколлажа, анимации;
- технологию работы с графическими объектами.

*Учащиеся должны уметь:*

- создавать и редактировать любой графический объект;
- осуществлять действия с фрагментом и с рисунком в целом;
- создать слайд;
- изменить настройки слайда;
- создать анимацию текста, изображения;
- вставить в презентацию звук и видеоклип;
- создать презентацию из нескольких слайдов;
- владеть принципами кодирования графической информации в компьютерной технике;

- знать особенности представления цвета в различных цветовых моделях;
- сканировать и кадрировать рисунки и фотографии;
- выполнять цветовую коррекцию изображений, а также коррекцию яркости и контрастности как всего рисунка, так и отдельных областей;
- ретушировать отсканированные фотографии;
- создавать рисунки с помощью инструментов рисования;
- работать с многослойными изображениями;
- создавать простейшие анимированные иллюстрации;
- создавать коллажи.

**Ожидаемые результаты:**

**Предметные:**

**К концу обучения учащиеся должны знать:** возможности графического редактора и назначение управляющих элементов; особенности растровой графики; графические объекты-примитивы; технологию создания и редактирования графических объектов; назначение и функциональные возможности PowerPoint и Adobe Photoshop; объекты и инструменты PowerPoint и Adobe Photoshop; этапы создания презентации; технологию работы с графическими объектами.

**К концу обучения учащиеся должны уметь:** создавать и редактировать любой графический объект; осуществлять действия с фрагментом и с рисунком в целом; создать слайд; изменить настройки слайда; создать анимацию текста, изображения; вставить в презентацию звук и видеоклип; создать презентацию из нескольких слайдов; создать фотоколлаж и анимацию.

**Личностные результаты:** готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;

**Метапредметные результаты:** освоенные обучающимися универсальные учебные действия, способность их использования в познавательной и социальной практике, организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками:

**Регулятивные:**

- принимать и сохранять учебную задачу;
- учитывать выделенные учителем ориентиры действий;
- планировать свои действия;
- осуществлять пошаговый и итоговый контроль своих действий;
- адекватно воспринимать оценку учителя;
- оценивать свои действия;
- вносить коррективы в действия на основе их оценки и учёта сделанных ошибок;
- правильно организовать свое рабочее место;
- поддерживать порядок во время работы;

**Познавательные:**

- осуществлять поиск нужной информации для выполнения учебного исследования с использованием учебной и дополнительной литературы в открытом информационном пространстве;
- анализировать под руководством педагога ход и результат своей деятельности;
- использовать знаки, символы, модели, схемы для решения познавательных задач и представления их результатов;

- ориентироваться на разные способы решения конструкторских задач;
- анализировать объекты, выделять главное;
- устанавливать аналогии;
- применять на практике имеющиеся и полученные знания;

**Коммуникативные:**

- допускать существование различных точек зрения;
- учитывать различные точки зрения;
- формировать собственное мнение и позицию;
- договариваться, приходить к общему решению;
- соблюдать корректность в высказываниях;
- задавать вопросы по существу;
- контролировать действия партнёра;
- владеть монологической и диалогической формами речи.
- учитывать разные мнения и стремиться к координации разных позиций в сотрудничестве, умение работать в группе.

**Условия реализации программы:**

Занятия проходят в учебном кабинете. Кабинет оборудован мебелью, согласно возрасту учащихся. Имеются шкафы для размещения материалов, наглядных пособий, литературы.

Для занятий по программе каждый воспитанник обязан иметь компьютерную технику с установленным программным обеспечением.

Педагогом при объяснении теории используется доска, на которой пишется оперативная информация или размещаются заранее подготовленные плакаты, материалы.

Для овладения программой кружка в максимальном объеме, часть работы учащиеся выполняют дома самостоятельно или закрепляют путем повторного выполнения, ознакомившись с особенностями программы.



**Итоговая работа по курсу «MS PowerPoint»**

1. Откройте презентацию **Итоговая работа**.
2. В заголовок слайда 1 поместите надпись **Немного о геометрии** и примените к ней стиль WordArt **Заливка-акцент 2, теплый матовый, рельеф**.
3. На втором слайде выполните следующие задания:
  - В фигуре «овал» поменяйте направление только текста на 90 градусов
  - Одной командой выровняйте фигуры на слайде по середине
  - К фигуре «Овал» на слайде примените фон из текстуры **Песок**
  - Сделайте так, чтобы у фигуры «Прямоугольник» не было рамки
4. Маркированный список на слайде 3 преобразуйте в объект SmartArt **Простой цикл**.
5. На слайде 3 измените шрифт на всем объекте SmartArt на **Arial Black**, размер шрифта **16**.
6. Задать размер для организационной диаграммы на слайде 3 - 15 на 20 см.
7. Расположить маркированный список на слайде 4 в 2 колонки и поставить расстояние между колонками 1,5 см.
8. На 4 слайде настроить анимацию таким образом, чтобы анимация заголовка отображалась первой и **Медленно**.
9. Вставьте на все слайды, кроме первого, время и дату (обновление автоматически), надпись в колонтитул **Геометрия** и номера слайдов.
10. Изменить размер слайдов на **Экран 16:10**.
11. На 5 слайд вставьте рисунок из файла **geom.jpg**.
12. На 5 слайде скрыть примечание.
13. На слайде 6 одним действием с помощью мыши перенесите текст «**Стрелка**» в правое пустое окно организационной диаграммы.
14. Вставьте в презентацию в качестве фона рисунок из папки **Материал для итоговой работы** под названием **01.jpg** и примените его для всех слайдов презентации.
15. Проверить презентацию на наличие **Скрытых метаданных** и удалить их. Остальные параметры оставляем по умолчанию.
16. На слайде 5 создать гиперссылку из заголовка на сайт [www.mosi.ru](http://www.mosi.ru).
17. Применить к слайду 3 переход **Появление справа**.
18. Подготовить презентацию для записи на диск. Добавляем презентацию **Геометрия**. Закрываем все окна.
19. Запустите просмотр презентации, на 3 слайде выделите слово **Преобразование**, остановите презентацию и сохраните рукописное примечание.
20. Создайте новую презентацию, создайте слайды из структуры (файл **Структура** расположен в папке **Материал для итогового задания**).

**Итоговый тест по курсу «Photoshop»**

Как можно уменьшить размер графического файла \*.jpg с помощью FS, не изменяя разрешение?

- А) Сохранить его в формате TIFF
- Б) Понизить качество файла (image options)
- В) Использовать различные режимы смешивания (blending mode)
- Г) Отразить (flip) его справа налево, или наоборот

2. Как можно вырезать часть файла, (выделив его предварительно), так, чтобы вырезанное оказалось только на новом слое?

- А) Layer/New/Layer Via Copy
- Б) Select/Load Selection/Ok
- В) Select/Similar Layers
- Г) Layer/New/Layer Via Cut

3) Есть три слоя. Каждый из них полностью залит определенном цветом. В окне “Layers” слои расположены сверху вниз в таком порядке : Layer 5 (красный), Layer 8 (белый), Layer 1 (синий). Режим смешивания normal. Каким цветом будет залито рабочее окно?

- А) Белым
- Б) Красным
- В) Синим
- Г) Жёлтым

4) В рабочем окне открыта фотография. Что будет, если нажать комбинацию клавиш Shift+Ctrl+U (Desaturate)?

- А) Фото станет чёрным
- Б) Фото станет Белым
- В) Фото станет чёрно-белым
- Г) Откроется окно Hue & Saturation

5) На фотографии чёрная коробка на зелёной траве. Слой, расположенный ниже залит синим цветом. Что произойдёт после следующих операций : Select/Color Range/V открывшемся окне клик на коробку/Ok/Edit/Cut.

- А) На фотографии на месте коробки будет синее пятно.
- Б) Откроется окно “Save As”
- В) Зелёная трава исчезнет, а в рабочем поле останется только коробка на синем фоне.
- Г) Ничего не изменится, так как некоторые действия противоречат друг другу.

6) Что значит RGB?

- А) Red, Green, Black
- Б) Right, Good, Bad
- В) Red, Green, Blue
- Г) Red, Great, Black

7) Как запускается режим Quick Mask?

- А) Q+M
- Б) Ctrl+U
- В) M
- Г) Q

8) Открыта фотография. На ней изображено озеро. Создается новый слой, ложится поверх слоя с озером, при этом его Opacity устанавливается на 0,2%. Что визуально изменится на фотографии?

- А) Фото станет чёрным.
- Б) Ничего не изменится
- В) С фотографии исчезнут все чёрные поля
- Г) Разрешение фотографии уменьшится на 0,2%

9) Каким фильтром можно наиболее быстро немного увеличить резкость фотографии?

- А) Filter/Render/Fibers
- Б) Filter/Sharpen/Unsharp Mask
- В) Filter/Blur/Blur
- Г) Filter/Noise/Median

10) С помощью какого инструмента PS можно в автоматическом режиме сделать панораму из нескольких фото?

- А) File/Save As
- Б) File/Scripts/Image Processor
- В) File/Automate/Photomerge
- Г) File/Revert

11) Как можно вдвое уменьшить разрешение фотографии?

- А) Image/Image Size/ В окне устанавливаем Width и Height по 200%. Constrain Proportions включено.
- Б) Image/Image Size/ В окне устанавливаем Width и Height по 50%. Constrain Proportions включено.
- В) Image/Image Size/ В окне устанавливаем Width на 50%, а Height на 200%. Constrain Proportions выключено.
- Г) Image/Image Size/ В окне устанавливаем Width на 2000%, а Height на 50%. Constrain Proportions выключено.

12) Какими клавишами можно увеличивать/уменьшать размер кисти?

- А) “1”, “2”
- Б) “,”, “.”
- В) “)”, “(”
- Г) “[”, “[”

13) Каким инструментом можно копировать пиксели из одной части фотографии в другую ничего не вырезая, не выделяя и не перемещая?

- А) Magic Wand Tool
- Б) Clone Stamp Tool
- В) Sponge Tool
- Г) Brush Tool

14) Какого инструмента в PS нет?

- А) Audio Annotation Tool
- Б) Eyebobber Tool
- В) Freeform Pen Tool
- Г) Slice Select Tool

- 15) Каким инструментом чаще всего пользуются для быстрого ретуширования проблемных частей кожи на фотографиях?
- А) Eraser Tool
  - Б) Magic Eraser Tool
  - В) Healing Brush
  - Г) Background Eraser Tool
- 16) Какой опции не предусмотрено в панели Transform?
- А) Rotate 45 CW
  - Б) Rotate 90 CCW
  - В) Rotate 90 CW
  - Г) Rotate 180
- 17) Как называется встроенный в PS браузер для удобного поиска и открытия графических файлов?
- А) Adobe Porridge
  - Б) Adobe Courage
  - В) Adobe Bridge
  - Г) Adobe Edge
- 18) Можно ли с помощью PS CS2 работать с HDRi (high dynamic range image), и если можно, то с помощью какой команды?
- А) Нет. Этим занимаются специальные программы, например, Photomatix
  - Б) Нет. HDRi можно сделать только вручную, в настройках цифрового фотоаппарата.
  - В) Да. File/Automate/Merge to HDR
  - Г) Да. File/Save As/\*.hdr
- 19) Как можно вновь открыть любое случайно закрытое вами окно в PS?
- А) View/Screen Mode/Full Screen Mode
  - Б) View/Show Grid
  - В) Image/ и далее нужное окно...
  - Г) Window/ и далее нужное окно...
- 20) Удерживая какую кнопку можно проводить идеально прямые линии с помощью инструмента Brush Tool?
- А) Tab
  - Б) Shift
  - В) Ctrl
  - Г) Alt

Правильные ответы:

1=Б, 2=Г, 3=Б, 4=В, 5=А, 6=В, 7=Г, 8=Б, 9=Б, 10=В, 11=Б, 12=Г, 13=Б, 14=Б, 15=В, 16=А, 17=В, 18=В, 19=Г, 20=Б.

## **10.Рабочая программа воспитания.**

### **1. Характеристика объединения «Мультимедиа»**

Количество обучающихся объединения составляет 10 человек.

Возрастная категория детей – 13-16 лет.

### **Основные направления воспитательной работы:**

1. Гражданско-патриотическое
2. Духовно-нравственное
3. Интеллектуальное воспитание
4. Здоровьесберегающее воспитание
5. Профилактика употребления ПАВ, безнадзорности, правонарушения и детского дорожнотранспортного травматизма
6. Правовое воспитание и культура безопасности
7. Экологическое воспитание
8. Самоопределение и профессиональная ориентация

**Цель воспитания** – создание условий для формирования социально-активной, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, а также к духовному и физическому самосовершенствованию, саморазвитию в социуме.

### **Задачи воспитания:**

- создание социально-психологических условий для развития личности;
- формирование потребности в здоровом и безопасном образе жизни, как устойчивой формы поведения;
- создание условий для проявления и раскрытия творческих способностей всех участников воспитательного процесса;
- способствовать сплочению творческого коллектива через КТД;
- воспитание гражданина и патриота России, своего края, своей малой Родины;
- профессиональное самоопределение

**Результат воспитания** – будут сформированы представления о морально-этических качествах личности, потребности в здоровом и безопасном образе жизни, бережном отношении к окружающему миру, к активной деятельности по саморазвитию.

### **Работа с коллективом обучающихся:**

- организация мероприятий, направленных на развитие творческого коммуникативного потенциала обучающихся и содействие формированию активной гражданской позиции.
- участие в общих мероприятиях Дома детского творчества

### **Работа с родителями**

- Организация системы индивидуальной и коллективной работы с родителями (тематические беседы, собрания, индивидуальные консультации)
- Содействие сплочению родительского коллектива и вовлечение в жизнедеятельность детского объединения (организация турниров с приглашением родителей, открытых занятий, мастер-классов, показательных выступлений, совместных мероприятий и т.д.)

## Календарный план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Беседы и инструктажи с учащимися по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, правилам безопасного поведения в случае чрезвычайных происшествий, соблюдение санитарноэпидемиологических правил	сентябрь ноябрь январь май	Семенов В.Н.
2	Родительское собрание сентябрь	сентябрь	Семенов В.Н.
3	Тематическое занятие к Дню Пожилых: беседа (история, особенности праздника) .	октябрь	Семенов В.Н.
4	Тематическое занятие, посвященное Дню государственности Удмуртии: беседа (история, особенности праздника) .	ноябрь	Семенов В.Н.
5	Участие в мероприятии, посвященном дню народного единства «Когда мы едины – мы непобедимы»	ноябрь	педагог-организатор
6	Участие в конкурсной программе, посвященной Дню защитника Отечества	февраль	педагог-организатор
7	Участие в месячнике пожарной безопасности(беседы, инструктажи, тренировочные эвакуации по пожарной безопасности,изготовление поделок)	апрель май	педагог-организатор
8	Участие во Всероссийской акции «Окна Победы» (оформление окон МКОУ Сям-Каксинская ООШ)	май	Семенов В.Н.
9	Профилактические беседы о правилах поведения на водоемах в летний период, пожарной, дорожной безопасности, антитеррору, выполнение санитарно-эпидемиологических правил.	май	Семенов В.Н.
10	Отчетная выставка	май	Семенов В.Н.

## 11. Список литературы

### Основная литература

1. Айсманн К. Ретуширование и обработка изображений в Photoshop (с CD-ROM). – Минск.: Вильямс · 2004
2. Ефремов А. А. Photoshop и не только фотография. – СПб: Питер · 2006
3. Панкратова Т. В. Обработка цифровых фотографий (с CD-ROM). СПб: Пи-тер, 2005.
4. Келби С. Справочник по обработке цифровых фотографий в Photoshop. – М.: Вильямс, 2003.
5. Буш Д. Цифровая фотография и работа с изображением. – Минск: Кудиц-Образ, 2004.

### Дополнительная литература

1. Гринберг А., Гринберг С. Цифровые изображения. — Минск, Попурри, 1997.
2. Левковец Л. Б. Уроки компьютерной графики. Photoshop CS. – СПб: Питер, 2004.
3. Тайц А.М., Тайц А.А. Adobe PhotoShop CS. — СПб.: БХВ-Петербург, 2004.
4. Пономаренко С.И. Adobe PhotoShop CS. — СПб.: БХВ-Петербург, 2004.
5. Карасева Э. В., Чумаченко И. Н. Photoshop CS. — М.: ИТ Пресс, 2004.
6. Стрелкова Л.И. Photoshop. Практикум (с CD-ROM). – М.: "Интеллект-Центр", 2004.
7. Ефремов А. А. Фотография и Photoshop. Секреты мастерства. – СПб: Питер, 2005.
8. Леонтьев В. П. Adobe Photoshop - ваша цифровая фотостудия. – СПб: ОЛ-МА-Пресс, 2005.
9. Волкова Е. В. Художественная обработка фотографий в Photoshop. Самоучитель. – СПб: Питер, 2005.
10. Залогова Л.А. Компьютерная графика. Элективный курс. Учебное пособие. – М.: "Бином", 2005.
11. Леготина С. Графический редактор Photoshop. Элективный курс по информатике. 9-11 классы. 1 и 2 части. – Корифей, 2005.

### Литература для школьников

1. Поляков К.Ю. Уроки по Adobe Photoshop CS2. Электронное учебное пособие, 2005.
2. Луций С.А. Изучаем Photoshop. – СПб: Питер, 2003.
3. Луций С.А. Самоучитель Photoshop CS. – СПб: Питер, 2005.

### Интернет-ресурсы:

1. <https://support.office.com/ru-ru/article/обучение-работе-с-powerpoint-для-windows-40e8c930-cb0b-40d8-82c4-bd53d3398787>
2. <https://presentation-creation.ru/powerpoint-lessons.html>
3. <https://infogra.ru/lessons/10-urokov-po-powerpoint>
4. <https://dramtezi-ru.turbopages.org/s/dramtezi.ru/video-uroki/powerpoint-video-uroki.html>
5. [https://photoshop-master.ru/lessons/basics\\_a/](https://photoshop-master.ru/lessons/basics_a/)
6. <https://texterra.ru/blog/kak-rabotat-v-fotoshop-polnoe-rukovodstvo-dlya-nachinayushchikh.html>
7. <https://www.seostop.ru/fotoshop.html>
8. <https://vse-kursy.com/read/254-uroki-fotoshopa-dlya-nachinayuschih-besplatnye-video-dlya-zanyatii-doma.html>