

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Удмуртской Республики

Управление образования Администрации муниципального образования  
«Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики»

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Сям-Каксинская основная общеобразовательная школа

РАССМОТРЕНО:  
на заседании ШМО  
Протокол № 3  
от «29» августа 2023г.

ПРИНЯТО:  
на заседании педсовета  
Протокол № 11  
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы:  Семёнов В.Н.  
Приказ № 113  
от «31» августа 2023г.



## Программа наставничества «Учитель-учитель»

педагога-наставника с молодыми специалистами  
на 2023-2024 уч.год

2023 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

## **Актуальность разработки программы наставничества**

Программа наставничества создана в целях решения задач национального проекта «Образование» по внедрению целевой модели наставничества во всех образовательных организациях Российской Федерации, т.к. современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически готовый к реализации гуманистических ценностей и включению в инновационные процессы на практике.

**Целью наставничества является** успешное закрепление на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды при переходе на новую специализацию внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

### **Основные задачи наставничества:**

1. Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации Наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а так же в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей по новой специализации;
2. Формирование потребности Наставляемого лица заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
3. Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностях Наставляемого лица;
4. Ориентирование Наставляемого лица на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
5. Ускорить процесс профессионального становления Наставляемого лица.

### **Основные виды деятельности:**

1. Диагностика затруднений наставляемого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе его потребностей.
2. Посещение уроков наставляемого специалиста и организация взаимопосещений
3. Планирование и анализ педагогической деятельности
4. Помощь наставляемому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время.
6. Привлечение наставляемого специалиста к участию в работе МО учителей школы.
7. Демонстрация опыта успешной деятельности опытными учителями
8. Организация мониторинга деятельности Наставляемого лица.

### **Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемыми:**

- Индивидуальное консультирование
- Активные методы (взаимопосещение уроков, собеседование, мастер-классы и т.д.)

### **Деятельность наставника**

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий наставляемого специалиста, а так же выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации

2-й этап – основной (тренировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений наставляемого специалиста, помогает ему выстроить собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности, определяет степень готовности наставляемого специалиста к выполнению своих функциональных обязанностей.

## Принципы наставничества

- Добровольность
- Гуманность
- Соблюдение прав наставляемого специалиста
- Конфиденциальность
- Ответственность
- Искренне желание помочь в преодолении трудностей
- Взаимопонимание
- Способность видеть личность

### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

1. Высокий уровень включенности специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации;
2. Усиление уверенности педагога в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала;
3. Повышение уровня образовательной подготовки и комфортности психологического климата в школе;
4. Создание благоприятной психолого-педагогической атмосферы для разрешения ситуаций кризиса профессионального роста методических практик молодого специалиста и т.д.)

Основными **принципами** работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами являются:

**Обязательность** - проведение работы с каждым специалистом, приступившим к работе в учреждении вне зависимости от должности и направления деятельности.

**Индивидуальность** - выбор форм и видов работы со специалистом, которые определяются требованиями должности, рабочим местом в соответствии с уровнем профессионального развития.

**Непрерывность** - целенаправленный процесс адаптации и развития специалиста продолжается на протяжении 3 лет.

**Эффективность** - обязательная периодическая оценка результатов адаптации, развития специалиста и соответствия форм работы уровню его потенциала.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

педагога-наставника, учителя начальных классов первой квалификационной категории  
**Новиковой Надежды Николаевны**

с молодыми специалистами - учителями начальных классов **Волковой Екатериной Анатольевной** и **Петровой Любовью Алексеевной** на 2023-2024 учебный год

№ п/п	месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1	<b>сентябрь</b>	<p>Собеседование с молодыми специалистами «Правила внутреннего распорядка и режим работы»</p> <p>Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p>	<p>Инструктаж о ведении школьной документации.</p> <p>Нормы оценивания знаний учащихся.</p> <p>Посещение молодым специалистом родительских собраний у наставника, их анализ</p> <p>Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p>	<p>Практическое занятие для молодых специалистов «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»</p> <p>Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся.</p>	<p>Микроисследование «Диагностика профессионального уровня педагогического коллектива»</p> <p>(анкетирование молодых учителей)</p> <p>Выбор темы по самообразованию.</p>
2	<b>октябрь</b>	<p>1 неделя</p> <p>Практическое занятие «Современный урок и его анализ»</p> <p>Работа со школьной документацией</p>	<p>2 неделя</p> <p>Практическое занятие:</p> <p>«Работа с тетрадями, дневниками, личными делами учащихся»</p>	<p>3 неделя</p> <p>Организация уроков молодого специалиста учителем – наставником с целью оказания ему методической помощи</p>	<p>4 неделя</p> <p>Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации по итогам I четверти</p>
3	<b>ноябрь</b>	<p>1 неделя</p> <p>Составление отчета о происхождении учебной программы.</p> <p>Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации</p>	<p>2 неделя</p> <p>Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p> <p>Консультация: Анализ и самоанализ урока</p>	<p>3 неделя</p> <p>Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»</p>	<p>4 неделя</p> <p>Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p>
4	<b>декабрь</b>	<p>1 неделя</p> <p>Составление характеристики</p>	<p>2 неделя</p> <p>Консультации по подготовке самоанализа</p>	<p>3 неделя</p> <p>Аспекты профессиональной учебной</p>	<p>4 неделя</p> <p>Организация и проведение уроков с использованием</p>

		ученика.  Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе	открытых уроков.  Посещение молодым специалистом уроков педагога - наставника	деятельности учителя и классного руководителя.	здоровье сберегающих технологий  Посещение уроков молодого специалиста.
5	<b>январь</b>	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
			Провести диагностику успешности работы молодого специалиста. Практическое занятие «Психолого - педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности»	Применение в работе информационных технологий  Посещение молодым специалистом уроков педагога - наставника	Отчет молодого специалиста о работе по теме самообразования.  Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.
6	<b>февраль</b>	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в подготовке открытого урока в рамках школы во время недели начальных классов	Практическое занятие  «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.	Практическое занятие «Изучение уровня воспитанности учащихся»  Посещение молодого специалиста уроков педагога - наставника
7	<b>март</b>	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в подготовке открытого урока в рамках школы	Открытый уроки молодого специалиста.  Посещение классных часов у молодого специалиста, их анализ	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.  Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе	Практическое занятие «Инновационные процессы в обучении. Новые образовательные технологии»
8	<b>апрель</b>	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Консультация «Правила работы с личными делами учащихся»	Практическое занятие «Планирование урока. Самоанализ урока. Работа по	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической	Отчет учителя – наставника о работе с молодым специалистом.

			организации повторения»	помощи, их анализ.	Степень выраженности личностных качеств.
9	<b>май</b>	1 неделя Практическая помощь при составлении планирования на новый учебный год  Уровень сформированности организационных и коммуникативных умений	2 неделя <b>Практическое занятие</b> «Методика организации итогового повторения. Формы и методы определения уровня ЗУН учащихся и сравнительного анализа»	3 неделя Собеседование по итогам работы года (успеваемость, качество)	4 неделя Выполнение учебных программ и их анализ  Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок

## Схема анализа урока

Деятельность учителя	Баллы			Деятельность учащихся	Баллы		
	2	1	0		2	1	0
<b>Организация урока</b>				<b>Организация урока</b>			
1. Рациональность использования времени на уроке.				1. Готовность к уроку (наличие учебных принадлежностей, санитарное состояние кабинета)			
2. Оптимальность чередования смены видов деятельности на уроке.				2. Познавательная активность учащихся.			
3. Целесообразность использования наглядности и ТСО.				3. Качество устных ответов.			
4. Рациональность методов и организационных форм работы.				4. Организация самостоятельной работы.			
5. Контроль за работой учащихся, объективность оценки их ЗУН.				5. Наличие и эффективность коллективных (групповых) форм работы на уроке.			
6. Степень воспитательного воздействия урока на учащихся.				6. Уровень развития общеучебных умений и навыков.			
7. Организация обратной связи с учащимися.				7. Дисциплинированность, организованность и заинтересованность в учебном предмете.			
8. Соблюдение правил охраны труда и ТБ.				8. Культура ведения тетрадей.			
9. Своевременное задание на дом, в оптимальном объеме.				9. Умение работать с учебником и учебной литературой			
<b>Содержание изучаемого материала</b>				<p><b><u>БАЛЬНЫЕ ОЦЕНКИ</u></b>                      «2» - реализовано полностью                      «1» - реализовано частично                      «0» - не реализовано</p>			
1. Изученность, доступность и посильность изучаемого материала.							
2. Проблемность и привлекательность учебной информации.							
3. Оптимальность объема материала.							
4. Актуальность и связь с жизнью.				<p><b><u>ЭФФЕКТИВНОСТЬ УРОКА</u>      %</b></p> <p>ЭУ= <math>\frac{\text{факт. сумма баллов}}{62}</math> (макс. сумма бал.)</p> <p><b>85%-100% (отлично)</b>  <b>65%-84% (хорошо)</b>  <b>45%-64% (удовлетворительно)</b></p>			
<b>Поведение учителя на уроке</b>							
1. Знание предмета, общая эрудиция.							
2. Учет психолого-педагогических особенностей учащихся.							
3. Дифференцированный подход к учащимся.							
4. Оптимальное использование методов и приемов.							
5. Культура речи.							
6. Стиль общения с учащимися							
<b>Цели и результаты урока</b>				<p><b><u>Оценка: хорошо</u></b></p>			
1. Конкретность, четкость формулировки цели урока.							
2. Обучающий эффект проведенного занятия, чему и как научились учащиеся.							
3. Соблюдение правил охраны труда и ТБ.							

**ДАТА:**  
**КЛАСС:**

**УЧИТЕЛЬ:**

**ПРЕДМЕТ:** РУССКИЙ ЯЗЫК

**ТЕМА УРОКА:** Слово, предложение и текст в речевом общении.

**ЦЕЛЬ УРОКА:** показать смысловую связь в тексте; развивать речь и логическое мышление при восстановлении последовательности предложений в тексте, при делении текста на предложения; проверить уровень усвоения слов из словаря.

**ЦЕЛЬ ПОСЕЩЕНИЯ:**

оказание методической помощи в рамках наставничества

ТИП УРОКА Урок открытия новых знаний

**Место урока в системе других уроков:** урок

- 1. Организация урока:** Урок организован и подчинен единой сюжетной линии. Соблюдены основные этапы урока: минутка чистописания, словарно - орфографическая работа, самоопределение к деятельности; физкультминутка; упражнения для закрепления изученного материала.
- 2. Содержание изучаемого материала:** соответствует возрастным особенностям детей, упражнения доступны, разнообразны. В рубрике «Твой словарик проверялось знание словарных слов, изученных 1 классе. В основной части урока проверялось умение работать с предложением, текстом, умение находить границы предложений.
- 3. Действия учителя на уроке:** активно идет фронтальный опрос, образец оформления записывается на доске учителем. Используется презентация на уроке. Педагог учит делать выводы, учащимся предлагаются задания – «Дополните высказывания» Предположите, о чём будет текст. Объясните смысл пословицы. Найдите и запишите предложение к иллюстрации
- 4. Действия учащихся:** Активность учащихся на уроке средняя, наблюдается затруднения в объяснении смысла пословицы. Присутствуют хоровые ответы. Сделать самостоятельно вывод по проделанной работе могут 3-5 человек.
- 5. Цели и результаты урока:** на уроке цели реализованы частично.
- 6. Наличие поурочного плана:** имеется краткий план урока, частично соответствует положению о поурочном плане.
- 7. Предложения и пожелания эксперта:** При подготовке к уроку готовить вопросы, требующие активной мыслительной деятельности учащихся, Чаще обращаться к классу, с требованием дополнить, уточнить или исправить ответ. Активизировать работу по закреплению тех знаний и умений, которые необходимы ученикам для самостоятельной работы. Выводы по уроку

**Совместная справка  
по итогам проверки тетрадей учащихся после изучения и анализа  
положения «О едином орфографическом режиме в школе»**

На основании плана работы с молодыми специалистами на \_\_\_\_\_ учебного года с \_\_ по \_\_ были проверены тетради учащихся у педагога: \_\_\_\_\_

Цель контроля: оказание методической помощи молодому специалисту

Вид контроля:

Методы контроля:

1. виды работ, формирование у учащихся умений выполнять письменные работы определенного вида и уровня.
2. количество и качество проверки работ
3. выполнение требований единого орфографического режима.

**Русский язык** \_\_ класс

**Учитель** \_\_\_\_\_

Дата проверки:

всего учащихся – , на день проверки присутствовало \_\_\_\_\_, проверено тетрадей – \_\_\_\_\_.

1. Формы классной работы: фронтальные работы, самостоятельные и домашние работы
2. Работа в тетрадях системна, практически на каждом уроке.
3. Качество проверки – хорошее ( проверено 6 – 7 работ, присутствует слово учителя, используются обозначения на полях, исправления ошибок, показ правильных ответов).
4. Единые требования к оформлению тетрадей в основном выполняются, но не всегда обучающиеся ставят даты
5. Состояние тетрадей – удовлетворительное. В основном тетради 12 листов.

Вывод: учитель системно и целенаправленно работает с тетрадями учащихся.

Рекомендации:

**Руководитель МО:** \_\_\_\_\_

**Дата:**

**Наставник:** \_\_\_\_\_

**Учитель:** \_\_\_\_\_

**Совместный анализ контрольной работы.**

**Дата** \_\_\_\_\_

Цель анализа контрольных работ: оказание методической помощи молодому специалисту.

Учить анализировать контрольные работы, работать над ошибками.

Учитель \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ Предмет \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_ Форма работы \_\_\_\_\_

Критерии оценивания \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_ Форма работы \_\_\_\_\_

Критерии оценивания \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И. ученика	Отметка по предмету за предыдущий год	Отметка по предмету за предыдущую четверть	Отметка за административную к/р	Динамика
1					
2					
	Итого:				

**Итого по контрольной работе:**

«2» \_\_\_\_\_ Почему?

«3» - \_\_\_\_\_

«4» - \_\_\_\_\_

«5» - \_\_\_\_\_

успеваемость: \_\_\_\_\_ %, качество \_\_\_\_\_%., СОУ \_\_\_\_\_%.,

**Анализ ошибок:**

**Рекомендации:**

### Совместная справка по итогам срезовых работ.

**Цель контроля:** оказание методической помощи молодому специалисту. Учить анализировать срезовые работы. Анализировать ошибки и планировать работы для исправления ошибок. Правильно и грамотно выполнять работу над ошибками.

**Дата контроля:**

**Методы контроля:**

На основании плана работы с молодыми специалистами на \_\_\_\_\_ года в течение месяца были проведены срезовые работы:

**Итоги срезовых работ по математике.**

Цель срезовой работы:

Усвоение обучающимися основных понятий и событий изученного материала

Форма контроля: тест, словарный диктант и т.д.

	Всего уч-ся	Писало работу	«2»	«3»	«4»	«5»	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Годовая	Динамика
	ИТОГО										

Анализ работы:

Основные ошибки:

Рекомендации учителю:

### РЕКОМЕНДАЦИИ НАСТАВНИКУ:

1. Делиться опытом безвозмездно, без назидания, доброжелательно.
2. Помогать терпеливо, своевременно, настойчиво. Никогда не забывать отмечать положительные стороны в работе.
3. Посещать уроки молодого учителя, анализировать, отмечать положительную динамику, приглашать его на свои уроки, совместно их обсуждать.
4. Работать с молодым специалистом на опережение. Оказывать помощь в подготовке к урокам, особенно к первым. Наиболее трудные темы разрабатывать вместе. Постараться изучать материал с опережением на несколько уроков, с тем, чтобы дать молодому учителю возможность методического раскрытия наиболее сложных тем.
5. Внимательно проанализировать учебные программы и пояснительные записки к ним с молодым специалистом. Проанализируйте предметные результаты освоения образовательной программы по предметам на конец каждой четверти, на конец учебного года, на конец учебного курса.
6. Показать, как готовить и подбирать дидактический материал, наглядные пособия, тексты задач, упражнений, контрольных работ.
7. Помочь составить план самообразования (ежемесячный план-график) и подобрать методическую литературу для самообразования.

## РЕКОМЕНДАЦИИ МОЛОДОМУ СПЕЦИАЛИСТУ

1. Доверься наставнику. Выстраивай с наставником деловые доверительные отношения. Прислушивайся к рекомендациям, замечаниям.
2. Не жди готового, развивайся сам и перенимай опыт наставника, но не копируй слепо.
3. Лучше приходить в кабинет раньше звонка, проверь готовность к уроку: расстановку мебели, чистоту доски, работу ТСО, наглядные пособия. Входи в класс уверенно. Организационные моменты и эмоциональный настрой важны для включения учащихся в работу.
4. Веди урок энергично. Добивайся, чтобы каждый ученик постоянно был занят делом, помни: неуверенность, паузы, медлительность, безделье вредит дисциплине.
5. Изучай инновационные технологии. Увлекай учащихся интересным содержанием материала, созданием проблемных ситуаций, умственным напряжением. Контролируйте темп урока, помогай слабым учащимся поверить в свои силы, а сильным двигаться вперед.
6. Учись держать в поле зрения весь класс. Особенно следи за теми, у кого внимание неустойчивое, кто отвлекается. Предотвращай попытки нарушить рабочий порядок.
7. Чаше обращайся с просьбами, вопросами к тем учащимся, которые могут заниматься на уроке посторонними делами.
8. Заканчивай урок общей оценкой класса и оценкой отдельных учащихся, для того чтобы школьники испытывали удовлетворение от результатов своего труда. Постарайся заметить положительное в работе недисциплинированных ребят, но не делай это слишком часто.
9. Заканчивай урок со звонком.
10. Удерживайся от излишних замечаний и наставлений в адрес учащихся.
11. Если к тебе пришли на урок, вспомни что ты актриса, лучший начинающий молодой педагог, ты самый счастливый человек.
12. Если ты научишься, самый обычный факт подать как открытие и добиться удивления и восторга учащихся, то можно считать, что половину дела ты уже сделал.